

CASA DE ASIGURARI DE SANATATE BACAU
Compartiment Achizitii Publice, Logistica si Patrimoniu



Aprobat,
Director General
Dan STOICA

Avizat,
Director Economic

Emanoela DRAGHICI

CAIET DE SARCINI

I. Generalități

1. Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.
2. Criteriul de evaluare al ofertelor este „pretul cel mai scăzut”, în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.
3. Beneficiar: Casa de Asigurari de Sanatate Bacau

II. Obiectul acordului cadru: Prestare „Servicii de pază si protectie (cod CPV 79713000-5), pentru obiectivul Casa de Asigurari de Sanatate Bacau, cu sediul în Bacau, str. Marasesti, nr. 13.

III. Descrierea serviciului: Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de pază și protecție la sediul Casei de Asigurari de Sanatate Bacau, Adresă: Str. Marasesti, nr. 13, Bacau. Serviciile care fac obiectul contractului sunt paza obiectiv, bunuri si persoane, supravegherea spatiilor din cladire ocupate de CAS Bacau, supraveghere curte interioara, monitorizare alarma casierie.- 1 post de pază, 24/24 ore, reprezentând 7344 ore/306 zile, cu respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003, a H.G. nr. 301/2012 cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea estimată: - maxim 128520 lei fără TVA, respectiv 17,50 lei/oră fără TVA.

IV. Durata contractului este de 10 luni, începând cu data de 01.03.2022 până la 31.12.2022. Contractul poate fi prelungit prin act aditional pentru o perioada de maxim 4 luni, in conformitate cu Legea 98/2016. In acest caz pretul contractului va fi de maxim 178920 lei fara TVA.

V. Obligații minime obligatorii solicitate ofertanților:

- a) Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivului, bunurilor si valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană. Persoanele juridice române vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării), din care sa reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor care fac obiectul contractului.

b) Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu, în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare ;

c) Ofertanții vor deține și prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată IGPR conform legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data deschiderii ofertelor;

d) Ofertanții vor deține și prezenta autorizația de funcționare a dispeceratului de monitorizare avizată de IGPR, valabilă la data deschiderii ofertelor

e) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu al prestatorului de servicii;

f) Respectarea prevederilor legale a normelor privind sănătatea și securitatea în muncă, situațiile de urgență și protecția mediului;

VI. Clauze contractuale obligatorii

a) Să asigure paza patrimoniului achizitorului și protecția angajaților;

b) Să dispună de mijloacele tehnice necesare pentru executarea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract;

c) Să legitimeze toate persoanele care solicită accesul în perimetrul protejat și supravegheat;

d) Să intervină în mod calificat în cazul în care au loc incidente de securitate care ar putea aduce prejudicii achizitorului, personalului acestuia sau celor care se adresează instituției;

e) Să întocmească planul de pază al obiectivului, să solicite și obțină avizul de specialitate al organului de poliție;

f) Se supune controalelor anunțate sau inopinate ale achizitorului în scopul verificării modului de îndeplinire de către prestator a obligațiilor prevăzute în contract;

g) Să prezinte orice raport solicitat de achizitor;

h) Să prezinte achizitorului lista cuprinzând personalul de pază și protecție, propunerile de modificare a acesteia;

i) Să retragă imediat din dispozitiv orice membru al personalului de pază și protecție ca urmare a deciziei achizitorului, fără ca persoana respectivă să mai poată, din acel moment, să-și desfășoare activitatea profesională în obiectivul acestuia;

j) Să furnizeze către autoritățile competente informații legate de incidentele apărute în timpul activității de pază și protecție;

k) Să obțină toate autorizațiile, avizele precum și orice alte documente necesare desfășurării activității de pază și protecție și furnizării acestor servicii către achizitor, și să îndeplinească orice altă obligație stabilită de lege în sarcina sa;

l) Să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor achizitorului și să dispună măsurile care se impun împotriva divulgării sau utilizării acestora în alte scopuri pe timpul sau după încetarea acestui contract, pe o durată de 10 ani;

m) Să facă recomandări achizitorului, în legătură cu întărirea sistemului de pază și protecție cu amenajări tehnice de alarmare și alte măsuri specifice în raport de situația concretă din obiectiv;

n) Prestatorul prin efectul contractului, se face raspunzator material de toate prejudiciile produse în patrimoniul beneficiarului ca urmare a neîndeplinirii, îndeplinirii parțiale sau necorespunzătoare a obligațiilor stabilite în sarcina sa;

o) Sa înlocuiască pe cheltuiala sa toate pagubele materiale, produse exclusiv din vina propriilor angajați;

p) Sa informeze de îndată conducerea unitatii si politia despre evenimentele produse pe timpul activitatii de paza si sa tina evidenta acestora;

r) Sa asigure personalului de paza si protectie echipament cu insemnele prestatorului;

s) Sa asigure monitorizarea alarmei de la casieria institutiei;

t) Sa asigura o legatura eficienta intre agentul de paza si dispeceratul prestatorului;

u) Sa intervina in timpul stabilit, respectiv 15 minute, in cazul receptarii prin dispecerat a semnalelor antiefracție de la alarma de la casieria institutiei, sau de la agentul de paza, in conformitate cu planul de paza;

v) Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca, privind sanatatea si securitatea in munca, situatiile de urgenta si protecția mediului, pentru tot personalul angajat în execuția contractului

B Obligații minimale ale agenților de pază:

a) Personalul de paza si protectie este obligat sa cunoasca si sa respecte îndatoririle ce-i revin fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivului, bunurilor si valorilor încredintate;

b) In timpul serviciului, personalul de paza si protectie este obligat:

- sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii obiectivului pazit;

- sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile nominalizate în planul de paza si sa asigure integritatea acestora;

- sa permita accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementarile legale si cu regulamentul de ordine interioara al beneficiarului;

- sa opreasca si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul pazit, pe cele care încalca normele interne stabilite prin regulamentul propriu, iar în cazul infractiunilor flagrante, sa opreasca si sa predea politiei pe faptuitor si bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii sau al caror fapte ilicite, luand masuri pentru conservarea si paza lor, întocmind totodata un proces verbal pentru luarea acestor masuri;

- sa informeze de îndată conducerea achizitorului si seful sau ierarhic despre producerea oricarui eveniment în timpul executarii serviciului si despre masurile luate;

- sa sesizeze politia în legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul achizitorului si sa-si dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;

- sa poarte în timpul serviciului uniforma cu însemnele distinctive;

- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa nu consume astfel de bauturi în timpul serviciului;

- sa execute, in raport cu specificul postului si orice alte sarcini care i-au fost încredintate, potrivit planului de paza;

- sa nu paraseasca, sub nici un motiv, postul de paza pana la sosirea schimbului si sa respecte traseul de patrulare prevazut prin consemn;

- să respecte toate ordinele prezente și viitoare emise de către președintele Casei de Asigurări de Sănătate Bacău privind aprobarea procedurilor pentru prevenirea răspândirii infectării cu virusul SARS-COV-2.
- să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane.

C Obligațiile beneficiarului

- a) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valori;
- b) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului;
- c) Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate.

VII. Modalități de plată

1. Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la prestator.
2. Facturile vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plată de foaia colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.

VIII. Prezentarea ofertei :

Se vor respecta prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

Descrierea serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini. În acest sens vor fi prezentate următoarele documente:

- a) Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor care fac obiectul contractului (poate fi copie conform cu originalul);
- b) Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată IGPR conform legii 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data deschiderii ofertelor (copie conform cu originalul);
- c) Autorizația de funcționare a dispeceratului de monitorizare avizată de IGPR, valabilă la data deschiderii ofertelor (copie conform cu originalul);
- d) Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 (formularul nr. 1 anexat);
- e) Declarație privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 (formularul nr.2 anexat);
- f) Declarație privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 (formularul nr.3 anexat);
- g) Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 (formularul nr. 4 anexat);

h) Declaratie privind principalele prestări de servicii efectuate in cursul unei perioade care acopera cel mult 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor (formularul nr. 5 anexat);

i) Propunerea tehnică (formularul nr. 6 anexat);

j) Declaratie privind acordul pentru modelul de contract prezentat (formularul nr. 7 anexat);

k) Declaratie privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca, privind sanatatea si securitatea in munca, situatiile de urgenta si protecția mediului (formularul nr. 8 anexat);

l) Propunerea financiară (formularul nr. 9 anexat);

m) Scrisoare de intenție (formularul nr. 10 anexat);

Propunerea tehnica care nu respecta prevederile Codului Muncii referitoare la respectarea timpului de munca si a timpului de odihna nu va fi acceptata.

Propunerea financiara se va prezenta cu prețul/oră din care reiese valoarea totală pentru numărul de ore, exprimată in lei, fără TVA. Propunerea financiara care nu respecta legislatia in vigoare referitoare la salarizarea personalului nu va fi acceptata.

Nu se primesc oferte alternative.

Având în vedere criteriul utilizat "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. In cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Operatorul economic desemnat castigator va prezenta documentele suport aferente, respective:

- certificatul eliberat de Administrația Finanțelor Publice precum și certificatul eliberat de Autoritățile Publice Locale din care să rezulte faptul că operatorul economic nu are datorii restante către bugetul de stat si bugetul local, la momentul prezentării acestora;

- atestatele agentilor desemnati pentru paza obiectivului, in vigoare la data semnarii contractului;

- fisele de medicina muncii cu mentiunea "apt pentru exercitarea meseriei de agent de paza" in vigoare la data semnarii contractului;

Oferta se va depune în plic sigilat, la secretariatul Casei de Asigurari de Sanatate Bacau, Adresă: Str. Marasesti, nr. 13, Bacau, cu mentiunea - "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA18.02.2022... si, ORA ...12⁰⁰...", mentionandu-se totodata si obiectul contractului.

Oferta va contine o scrisoare de intenție (formularul nr. 10 anexat, nu va fi introdus in plic, va primi nr. de inregistrare la secretariatul institutiei) și un opis al documentelor.

Ofertele depuse dupa ora si data limita stabilite prin anunțul de publicitate se vor returna în plic închis.

15. Termenul limita de transmitere a ofertei:

.....17.02.2022, ora 14⁰⁰

Data sedintei de deschiderea ofertelor

.....18.02.2022, ora 10⁰⁰

Data sedintei de evaluare a ofertelor

.....18.02.2022, ora 12⁰⁰

16. Informații suplimentare.

Programul de lucru al Casei de Asigurari de Sanatate Bacau este Luni- Joi orele 8.30 - 17.00, Vineri orele 8.30 - 14.30.

Persoana de contact Axinia Ciprian, tel. 0728 895985, e-mail administrativ@casbc.ro.

Limba in care se redactează oferta: Limba română

Oferta va fi valabilă pe o perioada de 60 zile de la termenul limită de primire a ofertei.

Nota.

Contestatiile pot fi depuse in termen de 5 zile de la comunicarea rezultatului procedurii.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achiziție. Casa de Asigurari de Sanatate Bacau are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, într-o perioada de timp care nu trebuie să depășească, de regulă 1 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 2 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Solicitările de clarificări se vor transmite la adresa de e-mail administrativ@casbc.ro.

Intocmit

Ciprian Axinia

